



LICEO SCIENTIFICO STATALE

“Pasquale Stanislao Mancini”

E-mail PEC: avps12000t@pec.istruzione.it E-mail: avps12000t@istruzione.it Pagina Web:

<http://www.liceomanciniavellino.gov.it/>

C.A.P. 83100 AVELLINO -Via De Concilii, 1 – Telefono: 0825 1643363/4/5 – Codice Fiscale: 80008170641 – Codice Meccanografico: AVPS12000T

Prot. 4373 6 2

Avellino,06-09-2017

All'albo dell'Istituto

Sito web dell'Istituto

Oggetto: Bando di gara per la fornitura di libri di testo da erogare in comodato d'uso agli allievi iscritti alle classi prime e seconde – a.s. 2017/18

CIG N: Z6A1FCBCC8

Con la presente si Chiede a tutte le Ditte interessate la migliore offerta per il servizio di fornitura libri di testo per l'anno 2017-18=

E' previsto l'acquisto di libri per un importo da circa € 25.000,00 a un massimo di € 28.000,00=

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, dovrà essere fatta pervenire in doppia busta chiusa al Liceo Scientifico "P.S. Mancini" via De Concilii,1- 83100 Avellino entro le ore 12:00 del giorno 11-09-2017 presso la segreteria del Liceo Scientifico P.S. Mancini via De Concilii,1.

La presentazione dell'offerta dopo il termine, anche per motivi di forza maggiore, determinerà l'esclusione dalla gara.

Le offerte redatte in modo non conforme alle prescrizioni riportate dal bando di gara, non corrispondenti alle modalità di presentazione richieste o non veritiere

saranno considerate nulle.

L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

PRESENTAZIONE DELLE BUSTE CONTENENTI L'OFFERTA

La busta esterna del plico, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà riportare l'indirizzo Liceo Scientifico "P.S. Mancini" via De Concillii,1 - 83100 Avellino e la dicitura :

"BANDO DI GARA PER OFFERTA LIBRI DI TESTO"

e dovrà includere:

- 1) Busta n.1 con dicitura "DOCUMENTAZIONE" contenente:
 - a) gli estremi della Ditta offerente, l'indirizzo, i dati fiscali;
 - b) certificato di iscrizione alla Camera di Commercio;
 - c) codice fiscale e numero di partita IVA;
 - d) dichiarazione della tracciabilità dei flussi finanziari L. 136/10;
 - e) certificato penale dei carichi pendenti rilasciato sia dalla Procura che dalla Prefettura ;
 - f) autocertificazione dalla quale risulti che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività, di concordato preventivo;
 - g) dichiarazione di aver espletato tutti gli obblighi derivanti dalle norme di sicurezza e salute sul luogo di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 art.26 e successivi aggiornamenti, nonché delle norme correlate;
 - h) DURC (documento di regolarità contabile).

L'assenza della documentazione richiesta e le dichiarazioni mendaci comporteranno l'esclusione dalla gara.

Tutti i suddetti documenti devono essere raccolti e rilegati in un unico fascicolo. La mancanza di una delle certificazioni di cui alle lettere a,b,c,f comporterà la non apertura dell'offerta economica.

- 2) Busta n.2 sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura , pena l'esclusione dalla gara, riportante all'esterno la seguente dicitura **"OFFERTA ECONOMICA BANDO DI GARA LIBRI DI TESTO"** redatta sul modello allegato

COMPARAZIONE DELLE OFFERTE

Decorsi i termini per la presentazione delle offerte, la commissione appositamente costituita procederà all'apertura dei plichi e delle buste in esse contenute.

In particolare si aprirà la busta "documentazione" e, una volta verificata la congruità dei documenti presentati, si procederà all'apertura della busta

"offerta". Nel caso in cui la documentazione risultasse incompleta e mancante di alcune sue parti, non verrà aperta la busta "offerta" e la ditta verrà automaticamente esclusa.

All'operazione di apertura buste, che avverrà il 13-09-2017 potrà presenziare un rappresentante di ogni Ditta partecipante munito di specifica delega conferita.

Successivamente si procederà alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo.

Le offerte anormalmente basse saranno sottoposte a verifica ai sensi del D.lgs. 50/2016 L'aggiudicazione sarà disposta con provvedimento del Dirigente Scolastico, sulla base dei risultati del procedimento di scelta del contraente.

Tutte le offerte presentate resteranno di proprietà dell'Istituto e non saranno restituite alla ditta offerente neanche in caso di mancata aggiudicazione della fornitura richiesta.

Vista la Legge n.136/2010, e in particolare l'art.3 si comunica che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il pagamento della fattura potrà avvenire su un conto corrente bancario o postale dedicato.

Il mancato utilizzo del conto corrente bancario o postale dedicato, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto d'ordine.

Il pagamento della fornitura avverrà entro 60 giorni dal ricevimento della fattura, previo accertamento di regolarità contributiva (DURC).

Si informa che l'Istituto disporrà il pagamento tramite la Banca Popolare dell'Emilia Romagna ag. di Avellino, Via Dante.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA

La fornitura in oggetto sarà aggiudicata a favore della Ditta che avrà praticato la migliore offerta (da intendersi come maggiore percentuale di sconto sul prezzo di copertina); ed ulteriori offerte opzionali aggiuntive.

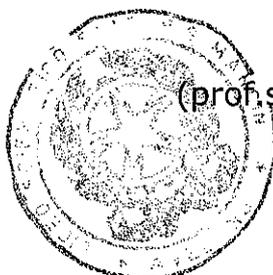
La gara sarà regolata dalle norme di Contabilità di Stato (approvato con decreto n.44/2001) e dal Regolamento di questa Amministrazione approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n.3 del 08-02-2017.

Si potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e giudicata congrua, in applicazione dell' art. 69 Regolamento di Contabilità Generale dello Stato.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO- DSGA

TRATTAMENTO DATI PERSONALI Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 30-06-2003 si informa che:

1. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento inerenti la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, sono svolte nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza ed hanno lo scopo di consentire l'accertamento dell' idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio in oggetto.
2. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art.7 del D. lvo n.196 del 30-06-2003.



Il Dirigente scolastico
(prof.ssa Nicolina Silvana Agnes)

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'N. Agnes', written over the printed name of the school director.