Liceo Scientifico "P.S. MANCINI"
Via De Concilii, 1 - 83100 Avellino
tel. - 0825/ 1643363 - fax 0825/1643362 cod. Fiscale 80008170641
avps12000t@istruzione.it
www.liceomancini.av.it

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI

(AI SENSI DELL'ART.1 co.129 p.to 3 LEGGE 107/2015)

Il Comitato ritiene elementi discriminanti per l'assegnazione del bonus:

- la preparazione culturale e professionale, le competenze disciplinari relative alla materia di insegnamento (titoli formativi e scientifici), la corrispondenza tra titoli culturali e professionali e la materia di insegnamento;
- l'osservanza dei doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti alla funzione docente, il rispetto del Regolamento di istituto, della Carta dei Servizi, dello Statuto delle Studentesse e degli studenti, del Patto di corresponsabilità e del Codice disciplinare, l'assenza di rilievi da parte del Ds, l'assenza di lamentele da parte di studenti e famiglie;
- rispetto dell'obbligo di formazione e aggiornamento afferenti allo sviluppo delle competenze professionali comprese nella funzione docente.

Vengono individuati i seguenti prerequisiti fondamentali e comportamentali:

- Essere docente T.I. titolare nell'Istituzione scolastica.
- Nessuna sanzione disciplinare comminata nell'anno in corso e nei due anni precedenti.
- Nessun richiamo del Ds per inadempienze professionali o condotte irriguardose e inopportune nei confronti di studenti e genitori.
- Aver prestato servizio per almeno 180 giorni nell'anno scolastico in corso.

Visti:

- Legge 107/2015 art. 1 commi 7 – 129 – 212.
- T.U. Dlgs. 297/94 art.448 co.3.
- D.L. 6 luglio 2012, n. 95 (convertito in legge 135/2012) – art. 5 co.11 quinquies;
- D.M. 27 ottobre 2015 n. 850 art. 4 co.1
- CCNL art. 27 co. 1 e art. 28
- T.U. DPR 275/99 art. 1 co. 1; art. 4 commi 1 – 2 – 5; art. 6; art. 7 e art. 9
- DPR 15 marzo 2010 n.89 – riforma dei Licei.

Si individuano gli allegati criteri, con le relative modalità di rilevazione, da possedere per l'anno scolastico in corso.

Il Comitato, con espresso riferimento alle competenze di cui al comma 3 dell'art. 11 del TU, come modificato dall'art. 129 della legge, deciderà sulla conferma dei criteri relativi alla valorizzazione dei docenti e su eventuali richieste di modifica e/o integrazione, di *norma entro il 30 ottobre* di ciascun anno scolastico; le predette modifiche e integrazioni entreranno in vigore direttamente nell'anno scolastico di riferimento.

AMBITO	SOTTOAMBITO	CRITERI	MODALITÀ DI RILEVAZIONE	PESI
A) Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica nonché del successo formativo e scolastico degli studenti (peso percentuale 30,00%) **punti 30**	*A.1)* *Qualità dell'insegnamento* **punti 15**	**CCNL art.27 c.1** 'Il profilo professionale dei docenti è costituito da competenze disciplinari, psicopedagogiche, metodologico-didattiche, organizzativo-relazionali e di ricerca, documentazione e valutazione' **<u>Efficacia dell'azione educativa e didattica</u>:** A.1.1. Competenze psicopedagogiche e metodologiche didattiche: traduzione dei contenuti in obiettivi di apprendimento, consapevolezza delle diverse valenze delle scelte didattiche in un dato contesto. *(punti 2)* A.1.2. Capacità di realizzare una didattica personalizzata in funzione dei diversi stili cognitivi degli studenti; capacità di realizzare una didattica per competenze e una didattica orientativa; abilità nella individualizzazione e personalizzazione dei processi di insegnamento/apprendimento, valorizzazione delle eccellenze. *(punti 1)* A.1.3. Competenze progettuali: progettazione di classe efficacemente calibrata sul gruppo studenti, ideazione di progetti finalizzati, a gestione individuale e/o collegiale, messa in atto di strategie didattiche alternative finalizzate al recupero di eventuali carenze e al successo formativo e/o scolastico degli studenti. *(punti 1)* A.1.4. Customer satisfaction: apprezzamento di studenti e genitori. *(punti 2)* A.1.5. Didattica laboratoriale: costruzione - utilizzazione di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per lo sviluppo di curricula personalizzati. *(punti 2)*	La documentazione è a cura del docente e agli atti della scuola e/o integrata da autodichiarazione dell'interessato. – documentate azioni diversificate per il recupero di lacune disciplinari/potenziamento; – attività progettuali finalizzate al superamento delle criticità; – interventi in seno agli Organi Collegiali o ai team di lavoro; – osservazione nelle riunioni collegiali e nei vari contesti formali e informali; – assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS e da genitori e/o studenti. – presenza in classe ed alle riunioni degli OOCC al 90%. – elevata puntualità negli adempimenti: rispetto delle Indicazioni ministeriali, delle consegne, delle indicazioni del Collegio, dei Dipartimenti, delle direttive del Ds. – didattica laboratoriale, indicazione delle strategie didattiche alternative, differenziazione per gruppi di livello, interventi per il recupero ed il potenziamento, verifiche e valutazione, giustificazione metodologica e teorica delle scelte effettuate.	*max 15 punti*

		Cura nel lavoro: A.1.6. Programmazione accurata delle attività didattiche, tenuta corretta ed efficace dei registri, di classe e personale, tenuta della documentazione didattica. *(punti 1)* A.1.7. Puntualità e trasparenza nelle valutazioni scritte e orali, uso di griglie di correzione esplicite e di criteri in precedenza condivisi; corretta valutazione formativa, puntualità nella correzione e nella consegna delle prove scritte, corretta valutazione formativa, puntualità e trasparenza nella comunicazione della valutazione orale. *(punti 1)* A.1.8. Puntuale registrazione e archiviazione del materiale didattico. *(punti 1)*	– progettazione individuale e di classe accurata e completa: descrizione precisa e accurata dei livelli di partenza, degli obiettivi in rapporto al Pecup e al curricolo verticale, progettazione didattica per competenze; redazione di una progettazione-sistema, che incroci, razionalizzi e giustifichi tutte le scelte; – corretta valutazione con esplicitazione e condivisione di criteri e griglie di valutazione. – effettuazione di prove autentiche e di prove per classi parallele.	
		Competenze organizzative e relazionali A.1.9. Competenze organizzative: spirito di iniziativa, sviluppo del lavoro e soluzione rapida dei problemi. *(punti 2)* A.1.10. Competenze relazionali, cura delle relazioni e dei rapporti con: – Studenti: capacità di coinvolgimento della classe nell'azione didattica, nel rispetto delle regole stabilite e condivise, coinvolgimento degli studenti nell'autovalutazione e nella didattica metacognitiva. – Famiglie: equilibrio e correttezza nei rapporti con le famiglie, comunicazione efficace relativamente a obiettivi didattici, strategie di intervento, criteri di valutazione e risultati conseguiti, – Colleghi: all'interno degli Organi collegiali e/o dei team di riferimento. *(punti 2)*	– documentazione a cura del docente e/o agli atti della scuola; – espletamento positivo extra routine, risoluzione di problemi; – assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS, da colleghi e da genitori e/o studenti.	
	A.2) *Contributo al miglioramento dell'istituzione*	**Contributo alla crescita dell'Istituto, realizzazione del PdM** A.2.1. Partecipazione ad azioni, attività curricolari e progetti che si prefiggono questi obiettivi: – azioni per il miglioramento degli esiti delle prove	La documentazione è a cura del docente e agli atti della scuola e/o integrata da autodichiarazione dell'interessato.	*max 10 punti*

	punti 10	Invalsi; – azioni per la didattica per competenze; – azioni per il potenziamento della dimensione collegiale e della didattica condivisa. *(punti 1)* A.2.2. Contributo al miglioramento dei livelli di comunicazione e di collaborazione all'interno dell'Istituzione scolastica e nei suoi rapporti con l'esterno. *(punti 1)* A.2.3. Partecipazione attiva ai gruppi di progetto, ai Dipartimenti, all'elaborazione di PTOF, azioni per la positiva attuazione del PNSD. *(punti 1)* A.2.4. Contributo alla gestione di Progetti di ampliamento dell'O.F. e/o attivazione di insegnamenti opzionali. *(punti 1)* A.2.5. Contributo all'attivazione di nuovi Indirizzi di studio-articolazioni. *(punti 1)* A.2.6. Partecipazione attiva ad azioni di sistema decise dalla scuola, alternanza Scuola-lavoro, progetti europei ed internazionali. *(punti 1)* A.2.7. Organizzazione e/o gestione per conto della Istituzione scolastica di manifestazioni, convegni, seminari di divulgazione scientifico-culturale. Organizzazione e/o partecipazione a manifestazioni ed eventi pubblici in rappresentanza dell'Istituzione scolastica. *(punti 1)* A.2.8. Supporto attivo nella organizzazione interna ed esterna di gare, olimpiadi, concorsi, singoli e/o a squadre. *(punti 1)* A.2.9. Ricoprire il ruolo di accompagnatore degli studenti nelle uscite didattiche, visite guidate, viaggi di integrazione culturale ed espletare il compito con diligenza e responsabilità. *(punti 1)* A.2.10. Collaborazioni con l'esterno: Reti di Scuole, rapporti con il territorio, Enti, Istituzioni, Università (per l'ottimizzazione delle risorse e la risoluzione di problemi). *(punti 1)*	– incarico e positivo espletamento dello stesso; – produzione di documenti, strumenti, tabelle, schemi, mappe concettuali; – assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS; – docente propositivo e attivo che condivide vision e mission, impegnato nell'offrire suggerimenti, proposte, soluzione di problemi per la crescita dell'Istituzione ed il miglioramento della sua produttività e della sua immagine sul territorio.	

	A.3) Contributo al successo formativo e scolastico degli studenti **punti 5**	**Successo formativo e scolastico** A.3.1. Uso di strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze, utilizzo della didattica per competenze e apporto positivo al lavoro in team nel Consiglio di classe. *(punti 1)* A.3.2. Raggiungimento degli obiettivi programmati, esiti degli studenti in rapporto ai livelli di partenza. *(punti 1)* A.3.3. Esperienze positive in corsi di recupero e di potenziamento, sportello didattico e potenziamento extracurricolare, nonché potenziamento extracurricolare delle competenze chiave di cittadinanza. *(punti 1)* A.3.4. Proposta e gestione nell'Istituzione scolastica di Progetti mirati: Imparare ad imparare, didattica metacognitiva, attività interdisciplinari laboratoriali, elaborazione di curricoli verticali flessibili, didattica per gruppi di livello e classi aperte, strategie didattiche alternative, prove autentiche, prove per classi parallele. *(punti 1)* A.3.5. Organizzazione, gestione, lettura dei monitoraggi dell'Istituzione scolastica. *(punti 1)*	La documentazione è a cura del docente e agli atti della scuola e/o integrata da autodichiarazione dell'interessato. – esiti degli studenti rispetto alla situazione di partenza ed al contesto; – incarico in corsi di recupero e di potenziamento, sportello didattico e positivo espletamento dello stesso	*max 5 punti*
B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche	*B.1) Potenziamento delle competenze degli alunni* **punti 5**	**Potenziamento delle competenze degli alunni** B.1.1. Indicatori del successo scolastico e formativo: – Risultati ottenuti dagli studenti nelle prove Invalsi e in test standardizzati; – media finale delle classi nella materia insegnata dal docente (indicatore relativo, da incrociare con altri i risultati), – esiti esami maturità nella materia anno precedente; – risultati delle verifiche autentiche; – numero di studenti classificati-vincitori in performance esterne; – olimpiadi, gare, premi. *(punti 2)* B.1.2. Costruzione/utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci capaci di sollecitare partecipazione, curiosità, motivazione e impegno degli allievi. *(punti 3)*	La documentazione è a cura del docente e agli atti della scuola e/o integrata da autodichiarazione dell'interessato. – esiti degli studenti rispetto alla situazione di partenza ed al contesto;	*max 5 punti*

didattiche (peso percentuale 30,00%) **punti 30**	*B.2) Innovazione didattica e metodologica* **punti 12**	**<u>Innovazione didattica e metodologica</u>** B.2.1. Partecipazione ad attività di sperimentazione; impegno in progetti di ricerca metodologica e didattica. *(punti 3)* B.2.2. Attuazione PNSD con il supporto dell'Animatore digitale o in forma autonoma. *(punti 2)* B.2.3. Gestione di classi digitali; costruzione di learning object, di e-book digitali interattivi, costruzione di sequenze Lim per l'insegnamento della materia, costruzione di materiale per un corso semplificato afferente alla materia. *(punti 2)* B.2.4. Apporto nella collazione, revisione sistemazione, integrazione del materiale documentario agli Atti dell'Istituzione relativo al PTOF ed alla valutazione. *(punti 3)* B.2.5. Lettura e interpretazione dei monitoraggi dell'Istituzione scolastica, lettura ed interpretazione dei risultati delle prove Invalsi, degli esiti degli esami di maturità, delle statistiche delle scelte universitarie e dei relativi risultati. *(punti 2)*	La documentazione è a cura del docente e agli atti della scuola e/o integrata da autodichiarazione dell'interessato. – interventi verbalizzati nelle riunioni dei Dipartimenti e del Collegio; – progettazione individuale; – progetti presentati, partecipazione attiva a gruppi di progetto; – proposte di adesione a progetti di innovazione didattica e metodologica; – sperimentazione di percorsi didattico metodologici sostenuti a livello nazionale da Enti di ricerca pubblici e privati vigilati dal Miur o da altri ministeri, da percorsi Indire, archivio Invalsi, da Associazioni professionali della materia insegnata, da cui sia possibile ricavare l'apporto fornito al sostegno della ricerca educativo-didattica e valutativa funzionali allo sviluppo dei processi di innovazione e finalizzati alla valorizzazione ed al miglioramento dei livelli di apprendimento; – sistematicità didattica esplicita: tenuta efficace della documentazione didattica esemplificativa delle innovazioni praticate. – documentazione dei risultati ottenuti nell'innovazione didattica e metodologica, produzione di documentazione significativa, scientificamente validata.	*max 12 punti*
	B.3) Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	**<u>Ricerca didattica,</u>** **<u>documentazione e diffusione di buone pratiche didattiche</u>** B.3.1. Apporto fornito al sostegno della ricerca educativo-didattica, e collaborazione alla ricerca didattica. *(punti 2)* B.3.2. Il docente rappresenta l'Istituzione scolastica con i partner, collabora in seno alle Reti, con le Università nel campo della ricerca didattica per rinnovare	La documentazione è a cura del docente e agli atti della scuola e/o integrata da autodichiarazione dell'interessato.	*max 13 punti*

	punti 13	l'insegnamento della materia. *(punti 2)* B.3.3. Riconoscimenti ottenuti dal docente in concorsi e manifestazioni di rilevanza culturale e scientifica, pubblicazioni nel campo della ricerca didattica. *(punti 2)* B.3.4. Partecipazione a gruppi di lavoro per la ricerca-azione anche in rete con altre istituzioni. *(punti 2)* B.3.5. Produzione di documenti multimediali per banca-dati di esperienze e procedure didattiche. *(punti 2)* B.3.6. Docente propositivo, attivo e disponibile alla condivisione e alla diffusione delle esperienze, diffusione di buone pratiche. *(punti 3)*		
C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale (peso percentuale 40%) **punti 40**	*C.1) Coordinamento organizzativo* **punti 22**	**<u>Coordinamento organizzativo</u>** C.1.1 Attività di collaborazione con il dirigente, supporto organizzativo al dirigente correttamente espletati e con raggiungimento degli obiettivi; elaborazione di modalità innovative nel coordinamento organizzativo e didattico. *(punti 3)* C.1.2 Incarico di responsabile di plesso, compiti di responsabilità nel coordinamento di attività della Scuola. *(punti 2)* C.1.3 Supporto organizzativo al dirigente per attività nel periodo di chiusura delle lezioni. *(punti 2)* C.1.4 Incarico di referente organizzatore dell'alternanza scuola lavoro. *(punti 2)* C.1.5 Compiti di organizzazione delle uscite didattiche e viaggi di integrazione culturale, partecipazione alle Commissioni per l'aggiudicazione delle gare. *(punti 3)* C.1.6 Incarico di referente coordinatore di gruppi di lavoro. *(punti 2)* C.1.7 Coordinatore delle attività di recupero/potenziamento, coordinatore dell'orientamento in ingresso e in uscita. *(punti 2)* C.1.8 Predisposizione orario delle lezioni e temporizzazione delle attività curricolari ed extracurricolari. *(punti 2)* C.1.9 Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento e nella progettazione del lavoro dei dipartimenti - gruppi di progetto.	La documentazione è a cura del docente e agli atti della scuola e/o integrata da autodichiarazione dell'interessato. – incarico e giudizio positivo del Ds sull'espletamento dello stesso.	*max 22 punti*

		(punti 2) C.1.10 Animatore digitale. *(punti 2)*		
	C.2) Coordinamento didattico **punti 8**	**<u>Coordinamento didattico</u>** C.2.1. coordinatori di classe. *(punti 2)* C.2.2. coordinatore di Indirizzo. *(punti 2)* C.2.3. coordinatore del Liceo S.M., dell'Ampliamento O.F. *(punti 2)* C.2.4. assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento di attività della scuola (curriculari ed extracurriculari). *(punti 2)*	La documentazione è a cura del docente e agli atti della scuola e/o integrata da autodichiarazione dell'interessato. – incarico e espletamento dello stesso; – espletamento positivo extra routine, risoluzione di problemi, crescita del contesto, sulla base delle risultanze	*max 8 punti*
	C.3) Formazione del personale **punti 10**	**<u>Formazione del personale</u>** Funzione del docente inteso come promotore di conoscenze e competenze. Capacità organizzative e di coordinamento delle attività di formazione in servizio del personale docente C.3.1. Organizzazione della formazione. *(punti 2)* C.3.2. Organizzazione di percorsi di formazione sulla base dei bisogni del personale e delle esigenze del PdM. *(punti 2)* C.3.3. Elaborazione di modalità innovative nella formazione del personale docente sulla base delle esigenze del PdM. *(punti 2)* C.3.4. Formatore volontario dei docenti dell'Istituzione scolastica. *(punti 2)* C.3.5. Incarico di tutoring per i nuovi assunti. *(punti 2)*	La documentazione è a cura del docente e agli atti della scuola e/o integrata da autodichiarazione dell'interessato. – incarico e giudizio positivo del Ds sull'espletamento dello stesso.	*max 10 punti*
Totale massimo di punteggio per il punto A + B + C			***max*** **30 + 30 + 40 = 100**	

Il documento è composto da n° 8 pagine

19/2/2019