

PROT. N. 5038/04-05 DEL 25-09-2020

Verbale n°5 del CONSIGLIO D'ISTITUTO – Triennio 2019/22

Il giorno 11 settembre 2020 alle ore 15.00, convocato con nota Prot. n. 4582/01-01 del 07.09.2020, sulla piattaforma G-Suite con dominio liceomanciniavellino.edu.it in modalità online, si è riunito il Consiglio d'Istituto del Liceo Scientifico "P.S. Mancini" di Avellino.

L'O.d.G. è il seguente:

- 1) **Organizzazione didattica educativa – orario delle attività didattiche e delle lezioni – Flessibilità didattica e DDI - Accoglienza (ampliamento dell'offerta formativa, art. 32 CCNL 29/11/2007; T.U.297/94);**
- 2) **Emergenza COVID:**
 - a) Misure di prevenzione e comportamento: informazione/formazione; protocollo di istituto;
 - b) Aggiornamento Patto di corresponsabilità: SCUOLA-ALUNNI-FAMIGLIA;
 - c) Regolamento di istituto- integrazione.
- 3) **Calendario scolastico e chiusure prefestive;**
- 4) **Rinnovo organi collegiali annuali (T.U. 297/94; O.M. 215/91);**
- 5) **Modalità e criteri per lo svolgimento rapporti con le famiglie e studenti (art. 88 CCNL 2007);**
- 6) **Attività sportiva di Istituto;**
- 7) **Variazioni al P.A. 2020;**
- 8) **Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. M.pi.11978 del 15.06.2020 Avviso pubblico per la realizzazione di smartclass per la scuola del secondo ciclo-AUTORIZZAZIONE.**
- 9) **Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) PER IL SUPPORTO A STUDENTESSE E STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E DI SECONDO GRADO PER LIBRI DI TESTO E KIT SCOLASTICI del 06/07/2020 -FSE – AUTORIZZAZIONE.**

**10) Progetto Casio “Promozione di ambienti di apprendimento laboratoriali”.
DELIBERA**

Sono presenti:

Il Dirigente scolastico, prof.ssa Paola Anna Gianfelice;

Il DSGA: sig.ra Rachele Mariconda;

I docenti: Sette Marcello, Sfera Giuseppe, Cirillo Marinella, Aiello Filomena, Roberto Donatella, Pericolo Lorella, Sarracino Ciro, Famoso Marina.

I genitori: Rossani Roberta, D’Orsi Roberto, Tiziana Caterina, Iandolo Pompeo.

Il personale ATA: Ferrucci Giuseppe.

L’alunno: Giorgio Federico.

Risulta assente per il personale ATA il sig. Colucci Michele.

Presiede la seduta il Presidente sig.ra Rossani Roberta. Verbalizza la prof.ssa Cirillo Marinella.

Il Ds presenta al Consiglio il nuovo DSGA Mariconda Rachele, le porge il benvenuto e le augura, a nome di tutti, un sereno e proficuo lavoro nella collaborazione reciproca.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e introduce il primo punto all’O.d.g.

PUNTO 1 all’O.d.G.

Organizzazione didattica educativa – orario delle attività didattiche e delle lezioni – Flessibilità

In merito al primo punto all’OdG, la Dirigente scolastica descrive, in sintesi, il lavoro organizzativo, finalizzato a garantire il buon andamento e la sicurezza del servizio pubblico per l’intera comunità scolastica del Liceo. Durante l’estate è stato, inoltre, necessario fare un’attenta valutazione delle risorse a disposizione per poter presentare richieste coerenti e funzionali di ulteriori risorse in vista dell’avvio dell’anno scolastico. Nella sede di via De Concilii sono allocate le 24 classi del biennio ed 8 classi del triennio, mentre in quella di via Ferrante le rimanenti 30 classi del triennio, per un totale di 62 classi; in entrambe le sedi è stato ricavato uno spazio COVID e spazi per i laboratori. Entrambe le sedi sono dotate di palestra e si sta

lavorando al cablaggio di tutte le aule per le nuove esigenze di connettività. Per quanto riguarda il parco tecnologico dell'Istituto si stanno riattivando i laboratori, che non sono stati utilizzati negli ultimi tre anni in via De Concilii e riallestendo due nuovi laboratori tecnologici e multimediali, uno per ciascuna sede, con i fondi europei del progetto PON FESR *smartclass*; sono stati, inoltre, acquistati 67 pc portatili dotati di webcam e videoproiettori che, da settembre, potranno essere disponibili in ogni aula. Venendo al tema della ripresa delle attività successive al lockdown, la DS precisa che la scuola è stata già operativa per gli Esami di stato, esperienza durante la quale sono state applicate le norme anti COVID di distanziamento sociale e quelle di igiene e profilassi. La riapertura delle due sedi per tutti gli studenti richiede un assetto organizzativo curato nei particolari ma, soprattutto, grande senso di responsabilità da parte di tutti e rispetto della propria e dell'altrui salute.

Da un punto di vista didattico le decisioni dovranno tener conto non solo delle risorse ma anche delle esperienze fatte, a tal proposito la DS illustra i risultati del monitoraggio sulla DAD, rivolto ad alunni, genitori e docenti, di autovalutazione effettuato alla fine dallo scorso anno scolastico.

Dal monitoraggio rivolto ai docenti emerge un risultato globalmente soddisfacente anche se si evidenzia l'opportunità di:

- utilizzare la DAD in attività di approfondimento e potenziamento;
- fornire un supporto/affiancamento ai docenti che non hanno elevate competenze digitali sul piano delle didattiche innovative e sulle tecnologie, organizzando gruppi di formazione preferibilmente suddivisi per livelli;
- formare gli studenti;
- prevedere l'utilizzo di strumenti compensativi o dispensativi per gli studenti con DSA o con altri Bisogni Speciali, quali, ad esempio, l'uso di software di sintesi vocale che trasformino compiti di lettura in compiti di ascolto, dizionari digitali;
- utilizzare, preferibilmente, un unico canale di comunicazione strutturato ed organizzato dalla scuola;
- migliorare l'organizzazione ed avere maggiore condivisione di metodologie tra colleghi dello stesso dipartimento;
- stilare un regolamento per gli studenti con prescrizioni chiare da rispettare in ogni situazione (con un eventuale coinvolgimento dei genitori): obbligo di connessione, rispetto degli orari, strumentazione valida e dotata di webcam da tenere sempre accesa, giustificazione delle assenze da parte del genitore;

- utilizzare di uno strumento di registrazione delle attività, delle verifiche e di monitoraggio equivalente a quello che si usa in presenza (Argo);
- evitare lo svolgimento di prove di verifica scritta a distanza;
- subordinare la validità delle verifiche orali al corretto funzionamento della webcam;
- utilizzare la DAD per integrare l'attività in presenza per attività di approfondimento e potenziamento, anche in considerazione dei vantaggi logistici che ne derivano (riduzione del pendolarismo, dei tempi di permanenza a scuola, di spesa per il trasporto, di frequenza in caso di condizioni di salute debilitate) o per esigenze particolari (lavori di gruppo, conferenze, attività gestibili da remoto);
- riflettere in seno ai vari dipartimenti su come individuare e costruire oggetti didattici digitali capaci di rendere più efficace e significativo il processo di apprendimento in modalità DAD o *blended* (anche in chiave *flipped classroom*).

Dalle risposte degli alunni si evidenzia l'auspicio di non essere appesantiti eccessivamente con il materiale scolastico; di avere maggiore comprensione da parte di qualche docente e maggiore interazione; di poter realizzare una compilazione dei compiti più facile e tramite internet così da non dover fare foto ed inviare mail; di stabilire una durata massima delle lezioni di un'ora, al fine non solo di rendere la lezione meno pesante, ma anche di evitare quei problemi che si riscontrano con i dispositivi e la rete (che sia Wi-Fi o dati mobili) nel momento in cui si partecipa a un collegamento collettivo per un tempo prolungato; di consentire, tra una video lezione e l'altra mezz'ora di pausa. Anche gli alunni ritengono, comunque, ottima l'esperienza DAD sia per ampliare la didattica ordinaria in presenza sopperendo alla mancanza di laboratori di alcune discipline, che per la possibilità di azzerare i tempi di spostamento e ridurre carichi eccessivamente pesanti per il trasporto di materiale scolastico. Gli alunni, inoltre, suggeriscono di formare i docenti affinché possano fornire supporto agli studenti nell'utilizzo delle piattaforme digitali e di realizzare una maggiore coordinazione tra i docenti nello stabilire gli orari delle lezioni. Sostengono, inoltre, che le valutazioni non hanno tenuto conto delle prove effettuate e della costante presenza alle lezioni, per cui richiedono una maggiore chiarezza per la valutazione da parte degli insegnanti ed un'organizzazione più puntuale. Ritengono, infine, utile registrare le spiegazioni nelle video lezioni, in modo da sfruttare al meglio le potenzialità della rete, consentendo gli alunni che non riescono a seguire interamente le lezioni a causa di problemi tecnici o che desiderano avere chiarimenti, di rivedere la spiegazione in qualsiasi momento.

Anche dalle risposte dei genitori si evince l'utilità della didattica a distanza per lavori di gruppo e per attività formative non valutative, per il potenziamento ed il consolidamento. I genitori chiedono, inoltre, un maggior coinvolgimento dei ragazzi con presentazioni interattive ed una pianificazione delle attività che mantengano viva nel tempo l'attenzione degli alunni. Si augurano, infine, di avere la possibilità di poter dialogare con tutti i docenti della classe. Sugeriscono, inoltre, di utilizzare la DAD come supporto ed ulteriore risorsa didattica, in aggiunta alla didattica tradizionale ed in casi particolari, quali motivi di salute o difficoltà oggettive di spostamento.

Da tutte le componenti della scuola viene sottolineata, comunque, l'importanza della didattica in presenza che non può in alcun modo essere sostituita da quella a distanza. Passando alla programmazione del nuovo anno scolastico, in merito all'orario di lezione, la DS chiede che venga accolta la proposta del Collegio dei docenti di iniziare con quattro ore giornaliere, di sessanta minuti, in considerazione del protrarsi dello stato di emergenza nazionale, prima di passare all'orario completo definitivo. Nelle prime settimane, al termine dell'orario scolastico, dalle 12,30 alle 13,30, potranno così essere svolti in presenza anche i Piani di apprendimento individualizzati. I PIA per tutte le classi sono stati, invece, organizzati, così come deliberato dal Collegio dei docenti di giugno, a partire dal 7 e fino all'inizio delle lezioni, in modalità online.

La Ds prosegue illustrando al Consiglio i punti fermi del Protocollo sanitario del CTS per le scuole: distanziamento sociale (1 metro statico), uso delle mascherine e divieto di assembramenti (che potrebbero verificarsi a scuola soprattutto nella fase di ingresso e di uscita). Per tali motivi si è pensato ad ingressi con orario differenziato alla prima ed all'ultima ora di lezione. La prima campanella suonerà alle 8.10, gli alunni avranno 10 minuti di tempo per raggiungere le loro aule ed usciranno alle 12.10 o alle 13.10; la seconda campanella suonerà alle 8.20 per le altre classi che, di conseguenza, usciranno alle 12.20 o 13.20. La fine della prima ora sarà per tutti alle 9.15 e le ore intermedie saranno regolarmente di sessanta minuti. Faranno parte del primo gruppo le prime e le quinte classi, mentre seconde, terze e quarte costituiranno il secondo scaglione. Si deve, inoltre, tenere presente la distribuzione degli alunni nelle due sedi, nelle quali saranno disposti accessi differenziati, funzionali alla posizione delle aule nei plessi. Le scelte organizzative sono state effettuate dopo aver sentito il parere del Responsabile della sicurezza e del Medico competente e sono finalizzate ad evitare assembramenti sia in ingresso che in uscita.

In questi giorni la scuola avvierà un monitoraggio sui trasporti, proprio per verificare la coerenza degli orari programmati con le esigenze degli alunni in assenza di un piano provinciale definito.

Per far abituare gli allievi e anche il personale scolastico a tutte queste novità, il collegio propone una giornata di accoglienza, il primo giorno di scuola, il giorno 24 settembre, rivolta solo alle classi prime ed alle classi quinte. Dal giorno successivo,

invece, entreranno tutte le altre classi. Nel Registro elettronico e nell'Albo della scuola verrà pubblicata una circolare in cui verranno presentate tutte le iniziative intraprese per maggiore chiarezza.

Per quanto riguarda la flessibilità didattica e DDI, quest'anno, seguendo le Linee guida dettate dal Ministero (DM del 26-06-2020) e sempre concertando gli interventi con Ente locale Provincia, medico competente e RSPP, si è pensato di far ricorso ai soli banchi monoposto nelle diverse aule, nel rispetto delle distanze che sono state indicate dal protocollo nazionale. Le classi quinte sono state sistemate nelle aule più grandi per poter garantire sempre la didattica in presenza, secondo gli orari definiti. Si è anche considerato che il numero di assenze degli alunni sarà superiore alla media poiché è opportuno che chiunque avverta sintomi riconducibili al Covid-19 resti a casa. La scuola, in questi casi, si farà carico di organizzare percorsi di "recupero" con didattica digitale in modalità asincrona, in orario anche antimeridiano, e con indicazioni sul registro elettronico. La DDI sarà, quindi, strumento complementare e di supporto, non sostitutivo della didattica ordinaria, a meno che non sarà necessario chiudere la scuola e fare ricorso alla DAD.

La DAD rimane, comunque, uno strumento molto utile per le attività di recupero, di potenziamento, di approfondimento ed è, quindi, una modalità che va ad integrare la didattica ordinaria e a limitare l'eccessiva presenza a scuola.

Le linee guida dettate dal Decreto n. 39 del 26 giugno prevedono il ricorso a strumenti innovativi per far fronte a carenze specifiche valorizzando le forme di flessibilità derivanti dall'autonomia scolastica che contemplino, ad esempio, una riconfigurazione del gruppo classe in più gruppi di apprendimento, l'articolazione modulare di gruppi di alunni provenienti dalla stessa o da diverse classi, la frequenza scolastica in turni differenziati e in fruizione per gli studenti, opportunamente pianificata, di attività didattica in presenza e, in via complementare, didattica digitale integrata del tempo scuola su delibera degli organi collegiali competenti. Le istituzioni scolastiche dovranno garantire a ciascun alunno la medesima offerta formativa, ferma restando l'opportunità di adottare soluzioni organizzative differenti, per realizzare attività educative o formative parallele o alternativa alla didattica tradizionale.

Tale programmazione deve essere inserita nell'aggiornamento del P.T.O.F. per l'a.s.2020/2021.

La scelta organizzativa su cui si è orientata la scuola, almeno per la prima parte dell'anno ovvero fino al 31 gennaio 2021, al termine di un lungo lavoro estivo di valutazione da parte dello Staff di concerto con gli Enti locali e le istituzioni scolastiche territoriali e regionali, privilegia l'attività didattica in presenza.

Come già verbalizzato precedentemente, nel mese di luglio la scuola ha preso atto delle indicazioni pervenute da studenti, genitori e docenti così come espresse attraverso il monitoraggio estivo sulla DAD. Per garantire pari opportunità formative a tutte le studentesse e gli studenti in presenza, per 29 classi sarà prevista la soluzione

organizzativa di flessibilità con attività formative parallele. Le classi flessibili, ad eccezioni delle prime che saranno in presenza per la prima settimana, faranno lezione da remoto in via complementare.

L'orario delle classi flessibili, ad eccezione del primo giorno, in cui le prime entreranno come le altre classi alle ore 8.10, sarà dalle 9.00 alle 13.00, anche se è previsto l'allineamento delle ore intermedie per consentire ai docenti di svolgere la propria attività sia nelle classi flessibili che in quelle non flessibili.

Per queste attività la scuola si avvarrà dell'organico aggiuntivo COVID tranne che per le prime settimane durante le quali tutte le 62 classi seguiranno l'orario settimanale ridotto a 24 ore e riceveranno due ore di formazione COVID. I dipartimenti hanno previsto i contenuti didattici e gli obiettivi educativi trasversali per tutte le classi e per le classi parallele.

Per le classi prime sono previste lezioni di Matematica, Italiano ed Inglese così da realizzare il riallineamento previsto dai PIA; per le seconde: lezioni di Italiano e Matematica; per le terze: un percorso associato al PCTO, Scienze naturali, conversazione di Lingua inglese ed argomenti di area umanistica in cui rientrano lezioni di Logica che possono essere svolte da docenti di Storia e Filosofia; per le classi quarte: lezioni per il PCTO, Scienze, Matematica e Fisica ed attività di Area umanistica.

L'offerta formativa è omogenea ed equa in tutte le classi, variano solo le soluzioni organizzative, la declinazione modulare del tempo scuola in quanto riferita al raggiungimento degli obiettivi previsti dai PAI e dai PIA di cui all'OM 20 maggio 2020.

I gruppi di alunni, una volta costituiti, per ordine alfabetico, resteranno fissi per garantire il tracciamento. Relativamente all'ampliamento dell'offerta formativa per il potenziamento linguistico, bilinguismo di inglese e di tedesco, che riguarda la sezione A e la sezione G, già nelle prime settimane gli alunni seguiranno le ore della seconda lingua. Inoltre, si propone, sempre per l'ampliamento dell'offerta formativa, un'ora settimanale aggiuntiva di conversazione in lingua straniera, su richiesta delle famiglie, e senza nessun aggravio di spesa, da tenersi in coda all'orario giornaliero.

**Il Consiglio dopo ampio dibattito, valutati gli aspetti significativi delle proposte, che confluiscono nell'integrazione al PTOF 2019/2022, all'unanimità
approva**

delibera n.1: Organizzazione didattica educativa – orario delle attività didattiche e delle lezioni – Flessibilità

PUNTO 2 all'O.d.G.- Emergenza COVID:

- a) Misure di prevenzione e comportamento: informazione/formazione; protocollo di istituto;**
- b) Aggiornamento Patto di corresponsabilità: SCUOLA-ALUNNI-FAMIGLIA;**
- c) Regolamento di istituto- integrazione.**

Relativamente al secondo punto all'O.d.g.per le ulteriori integrazioni al PTOF, tutti i componenti del Consiglio hanno ricevuto insieme alla convocazione della riunione, le Misure di prevenzione e comportamento contenute nel protocollo di Istituto, le proposte di Regolamento DDI, l'integrazione al Regolamento disciplinare e il Patto di corresponsabilità, aggiornato nel rispetto delle esigenze richieste dalla situazione di emergenza sanitaria. La DS ricorda che il Protocollo sanitario di Istituto, redatto con RSPP, Medico competente e RLS, è stato pubblicato sul sito web della scuola e sarà oggetto di specifica informazione/comunicazione per gli alunni. Tutto il personale della scuola, intanto, ha già seguito un corso di quattro ore sull'argomento, a garanzia di comportamenti responsabili e corretti, nell'esercizio delle funzioni e delle mansioni di ciascuno.

Considerato l'enorme impatto che la pandemia ha avuto sulla realtà sociale e sulla scuola si è reso necessario integrare il POF che quest'anno presenta anche la novità dell'insegnamento obbligatorio dell'educazione civica, previsto dalla Legge n. 92 dell'agosto 2019. In linea di massima l'Educazione civica sarà inserita nella flessibilità o assegnata ai docenti di discipline giuridiche e sarà intesa come rispetto delle regole, rispetto della salute, conoscenza e rispetto del Protocollo sanitario, oltre ovviamente a tutti gli altri contenuti previsti dalla Legge. La Ds si sofferma poi sull'integrazione al Regolamento d'Istituto, che individua le modalità di attuazione della Didattica digitale integrata del Liceo Scientifico "P.S. Mancini", inviato in precedenza a tutti i componenti del Consiglio per conoscenza.

Dopo ampio dibattito, in cui si rilevano alcuni refusi che vengono emendati dal testo definitivo di cui verrà data ampia pubblicità sul sito Web della scuola, si passa alla condivisione del Patto di corresponsabilità che quest'anno dovrà essere sottoscritto dai genitori e dagli alunni di tutte le classi in quanto aggiornato all'attuale situazione di pandemia.

La scuola invita le famiglie a collaborare per far capire ai giovani studenti l'importanza delle regole da rispettare. Quest'anno, per ovvi motivi di sicurezza, i genitori avranno accesso all'edificio scolastico solo in casi eccezionali, si dovrà potenziare l'uso degli altri canali di comunicazione e del registro elettronico.

Per evitare che il contagio entri nel Liceo, è indispensabile che la prevenzione parta dalle famiglie che hanno l'onere di misurare la temperatura ai propri figli, prima che escano di casa, così da evitare la diffusione del virus sui mezzi pubblici e nell'istituzione scolastica. Sappiamo che le uniche forme di difesa sono il distanziamento sociale, l'uso della mascherina, se non si riesce a garantire la distanza di un metro, e la disinfezione costante delle mani. In ogni aula è stato, pertanto, messo a disposizione degli alunni e dei professori un gel a base alcolica da utilizzare all'uopo insieme alla raccomandazione ad aprire frequentemente le finestre per il ricambio dell'aria. È anche importante evitare l'assembramento nei corridoi o in prossimità dei bagni, limitando rigorosamente le uscite degli alunni sempre individuali e di cui tenere possibilmente traccia. Inoltre, per evitare che gli alunni si assembrino nelle vicinanze dei distributori e per sensibilizzarli al "plastic-free", si è pensato di distribuire agli alunni delle classi prime una borraccia con il logo della scuola e di proporre a tutti gli allievi di utilizzare il distributore di acqua collegato alla rete idrica che, a seguito di specifica convenzione da effettuare, potrà avere un costo di soli 0,20 centesimi.

Al termine della discussione si approvano tutti gli aggiornamenti e le integrazioni riferite al Patto di corresponsabilità ed al Regolamento di istituto afferente alle misure di prevenzione e comportamento del protocollo di istituto pubblicato il primo settembre 2020.

Il Consiglio dopo ampio dibattito, valutati gli aspetti significativi delle proposte, all'unanimità

approva

Delibere n.:

2a Misure di prevenzione e comportamento-informazione/formazione; protocollo di istituto;

2b Aggiornamento Patto di corresponsabilità- SCUOLA-ALUNNI-FAMIGLIA;

2c Regolamento di istituto- integrazione.

PUNTO 3 all'O.d.G.: Calendario scolastico e chiusure prefestive.

Relativamente al punto 3 all'O.d.g., dopo aver preso atto del nuovo calendario scolastico regionale, pubblicato il 7 settembre dalla Giunta regionale che ha

posticipato l'inizio delle lezioni al giorno 24 settembre e la fine a sabato 12 giugno 2021 il Consiglio di istituto, accoglie le seguenti proposte del Collegio che, tuttavia, potranno essere riviste in funzione dell'andamento del contagio:

La *lectio brevis* con uscita anticipata alle ore 11:15 degli alunni nei giorni:

1. 22 dicembre 2020;
2. 31 marzo 2021;
3. 12 giugno 2021;
4. la sospensione delle attività didattiche il 15 febbraio 2021 quale eventuale recupero delle attività anticipate con i PIA dal 7 al 18 settembre.

Dopo aver consultato il personale ATA, con l'ausilio del DSGA, si propongono le seguenti chiusure prefestive, per un totale di 10 giorni, regolate dal T.U. di legge e dalla contrattazione nazionale e di istituto:

Lunedì 7 dicembre 2020;

Giovedì 24 dicembre 2020;

Giovedì 31 dicembre 2020;

Sabato 2 gennaio 2021;

Sabato 3 aprile 2021;

Sabato 17, 24 e 31 luglio 2021;

Sabato 7 e 14 agosto 2021.

Nelle giornate indicate il personale ATA, nel rispetto delle modalità organizzative stabilite dal DSGA, secondo i criteri di efficacia, efficienza ed economicità, potrà richiedere recupero ore svolte settimanalmente oltre il normale orario di servizio, festività soppresse e/o ferie.

Il Consiglio all'unanimità

approva

delibera n.3

PUNTO 4 all'O.d.G: Rinnovo organi collegiali annuali (T.U. 297/94; O.M. 215/91).

Quest'anno sono previste le sole elezioni annuali dei Rappresentanti dei Consigli di classe e dei rappresentanti degli studenti nel Consiglio d'Istituto. Considerando il prolungarsi dello stato di emergenza fino al 15 ottobre, il Collegio dei docenti ha proposto di votare in una data successiva (20 o 21 ottobre). Sulle modalità del voto (in presenza o online) la Scuola si atterrà alle indicazioni fornite dal Ministero.

Il Consiglio all'unanimità

approva

delibera n.4

PUNTO 5 all'O.d.G: Modalità e criteri per lo svolgimento rapporti con le famiglie e studenti (art. 88 CCNL 2007).

La Ds sottolinea l'importanza di limitare la presenza dei genitori nell'edificio scolastico per evitare il rischio di eventuali contagi. In caso di necessità le famiglie potranno contattare, previo appuntamento fissato in segreteria, il coordinatore/il docente/il Dirigente ma solo per motivi particolarmente importanti e non risolvibili attraverso altri canali. La Ds ricorda che le famiglie possono consultare il Registro elettronico per visionare le valutazioni inserite dai docenti. Gli incontri scuola/famiglia si terranno in modalità online come da seguente quadro di sintesi presentato al Consiglio.

Contatti telefonici (coordinatore)	per comunicazioni brevi ed immediate; Con carattere di urgenza e straordinarietà
Esclusivamente in videoconferenza Incontri in orario antimeridiano Su prenotazione	Gli incontri individuali docente/genitore avverranno nel periodo 15 novembre- 15 maggio, secondo la disponibilità dichiarata dai docenti almeno una volta al mese, tranne novembre –marzo
DUE incontri in orario pomeridiano	Con tutti i docenti NOVEMBRE/marzo
Comunicazione debiti/comunicazioni riservate	Coordinatori di classe Febbraio/Giugno Docenti discipline con debito- insufficienza scritte tramite Segreteria
Comunicazioni	Con SMS Via web (registro elettronico – mail istituzionale)
Consigli di classe	Come da calendario pubblicato sul sito della scuola

Il Consiglio all'unanimità

delibera n.5

approva

PUNTO 6 all'O.d.G.: Attività sportiva di Istituto.

Anche nell'anno scolastico 2020-21, viene chiesta, da parte dei docenti di dipartimento di Educazione fisica, l'autorizzazione ad attivare il gruppo sportive pomeridiano ed a prendere parte ai campionati studenteschi. La Ds propone di valorizzare gli spazi esterni per la pratica sportive all'aperto nel rispetto delle norme di sicurezza sollecitando la proposta di progetti da valutare opportunamente.

Il Consiglio all'unanimità

**approva
la proposta di attività sportiva di istituto**

delibera n.6

PUNTO 7 all'O.d.G: Variazioni al P.A. 2020.

La DS introduce l'argomento al settimo punto all'O.d.g. ed espone le relative variazioni, da n. 20 a n.29, dell' esercizio finanziario 2020 relative ai mesi di luglio ed agosto.

Per il dettaglio si rimanda al seguente riepilogo:



LICEO SCIENTIFICO STATALE
"P.S. MANCINI"

B3100 AVELLINO VIA DE CONCILIIIS 1 C.F. 80008170641 C.M. AVPS12000T

RIEPILOGO VARIAZIONI EFFETTUATE NELL'ESERCIZIO 2020

Variazione N. 20 del 10/07/2020 Approvata

Descrizione: Restituzione somma erroneamente versata al creditore

Descrizione Estesa: Restituzione somma erroneamente versata al creditore

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
08 RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	05 RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	10,80
Totale entrate:		10,80

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	10,80
Totale spese:		10,80

Variazione N. 21 del 15/07/2020 Approvata

Descrizione: Riaccredito somma versata su cc. errato Rimborso contributo viaggio di Istruzione Sig. Caro

Descrizione Estesa: Riaccredito somma versata su cc. errato Rimborso contributo viaggio di Istruzione Sig. Caro

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
08 RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	05 RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	100,00
Totale entrate:		100,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	05 01 Viaggi di Istruzione	100,00
Totale spese:		100,00

Variazione N. 22 del 15/07/2020 Approvata

Descrizione: Variazione su avanzo di amministrazione dopo assestamento bilancio

Descrizione Estesa: Variazione su avanzo di amministrazione dopo assestamento bilancio

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	02 VINCOLATO	10.495,00
Totale entrate:		10.495,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
P PROGETTI	01 01 LICEO MATEMATICO	10.495,00
Totale spese:		10.495,00

Variazione N. 23 del 15/07/2020 Approvata

Descrizione: variazione su avanzo di amministrazione presunto orientamento



LICEO SCIENTIFICO STATALE
"P.S. MANCINI"

83100 AVELLINO VIA DE CONCILII 1 C.F. 80008170641 C.M. AVPS12000T

RIEPILOGO VARIAZIONI EFFETTUATE NELL'ESERCIZIO 2020

Descrizione Estesa: variazione su avanzo di amministrazione presunto orientamento

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	02 VINCOLATO	1.674,18

Totale entrate: 1.674,18

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	06 01 Open Day- Orientamento	1.674,18

Totale spese: 1.674,18

Variazione N. 24 del 15/07/2020 Approvata

Descrizione: variazione su avanzo di amministrazione presunto viaggi di istruzione

Descrizione Estesa: variazione su avanzo di amministrazione presunto viaggi di istruzione

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	02 VINCOLATO	27.850,00

Totale entrate: 27.850,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	05 01 Viaggi di Istruzione	27.850,00

Totale spese: 27.850,00

Variazione N. 25 del 15/07/2020 Approvata

Descrizione: variazione su avanzo di amministrazione presunto Contributo A.P. ANNO 2020

Descrizione Estesa: variazione su avanzo di amministrazione presunto Contributo A.P. ANNO 2020

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	02 VINCOLATO	8.000,00

Totale entrate: 8.000,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	01 05 Manutenzione Amministrazione Provinciale	8.000,00

Totale spese: 8.000,00

Variazione N. 26 del 15/07/2020 Approvata

Descrizione: variazione su avanzo di amministrazione presunto VISITE GUIDATE

Descrizione Estesa: variazione su avanzo di amministrazione presunto VISITE GUIDATE

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	02 VINCOLATO	2.614,00

Totale entrate: 2.614,00

Spese:



LICEO SCIENTIFICO STATALE
"P.S. MANCINI"

83100 AVELLINO VIA DE CONCILII 1 C.F. 80008170641 C.M. AVPS12000T

RIEPILOGO VARIAZIONI EFFETTUATE NELL'ESERCIZIO 2020

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	05 02 Visite guidate	2.614,00
Totale spese:		2.614,00

Variazione N. 27 del 01/08/2020 Approvata

Descrizione: Finanziamento FERSPON nota 11978 del 15-06-2020 AULA Intelligente

Descrizione Estesa: Finanziamento FERSPON nota 11978 del 15-06-2020 AULA Intelligente

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
02 FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	02 04 10.8.6A FERSPON CA 2020 791 AULA INTELLIGENTE	10.000,00
Totale entrate:		10.000,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
P PROGETTI	01 05 PONFESR 10.8.6A FERSPON CA 200 791	10.000,00
Totale spese:		10.000,00

Variazione N. 28 del 11/08/2020 Approvata

Descrizione: Rimborso contributo per viaggio di istruzione I giovani conoscono Vienna agenzia D'ASCOLI tours

Descrizione Estesa: Rimborso contributo per viaggio di istruzione I giovani conoscono Vienna agenzia D'ASCOLI tours

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
06 CONTRIBUTI DA PRIVATI	04 CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	6.120,00
Totale entrate:		6.120,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	05 VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	6.120,00
Totale spese:		6.120,00

Variazione N. 29 del 27/08/2020 Approvata

Descrizione: Contributi volontari alunni a.s. 2020/21

Descrizione Estesa: Contributi volontari alunni a.s. 2020/21

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
06 CONTRIBUTI DA PRIVATI	02 CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI	21.000,00
Totale entrate:		21.000,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03 DIDATTICA	21.000,00
Totale spese:		21.000,00

Il Consiglio all'unanimità

approva

delibera n.7: Variazioni al P.A. 2020.

PUNTO 8 all'O.d.G:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. M.pi.11978 del 15.06.2020 Avviso pubblico per la realizzazione di smartclass per la scuola del secondo ciclo-AUTORIZZAZIONE.

Il Ds comunica al Consiglio che il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”, M.pi.11978 del 15.06.2020 Avviso pubblico per la realizzazione di smartclass per la scuola del secondo ciclo è stato autorizzato.

Il progetto “Aula intelligente “(10.8.6A-FESR PON-CA -2020-791) di 10.000,00 euro, consente l’acquisto di computer fissi per allestire un laboratorio di informatica.

Il Consiglio all'unanimità

approva

**l’inserimento nel PTOF del progetto Aula intelligente “
(10.8.6A-FESR PON-CA -2020-791)**

delibera n.8

PUNTO 9 all'O.d.G

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici del 06/07/2020-FSE-AUTORIZZAZIONE.

E' stato autorizzato (prot. AOODGEFID/28320 del 10 settembre 2020) e deve essere, infine, formalmente inserito nel PTOF per la successiva realizzazione entro il 15 ottobre 2021, il progetto #Oltre l'aula (codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-511) richiesto dalla scuola a seguito dell'avviso prot. n. AOODGEFID/19146 del 6/7/2020.

I fondi stanziati, circa 20.000,00 euro, riguardano il comodato d'uso di sussidi didattici o l'acquisto di alcune tipologie degli stessi a vantaggio degli studenti le cui famiglie hanno un reddito basso.

Il Consiglio all'unanimità

approva

l'autorizzazione del progetto #Oltre l'aula (codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-511) da inserire nel PTOF di Istituto

delibera n.9

PUNTO 10 all'O.d.G: Progetto Casio: "Promozione di ambienti di apprendimento laboratoriali". DELIBERA.

La Ds propone al Consiglio di aderire anche quest'anno al "Progetto Casio: promozione di ambienti di apprendimento laboratoriali" che offre l'opportunità al nostro Istituto di promuovere ambienti di apprendimento laboratoriali utilizzando le calcolatrici Casio che rimarranno poi a disposizione della scuola.

Il Consiglio all'unanimità

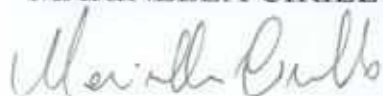
Approva

delibera n.10

Esauriti i punti all'O.d.g., letto ed approvato il presente verbale, la seduta è sciolta alle ore 17,00.

Il Segretario

MARINELLA CIRILLO



Il Presidente

ROBERTA ROSSANI

