LICEO SCIENTIFICO STATALE - "P.S. MANCINI"-AVELLINO
Prot. 0002353 del 12/04/2023
VI-3 (Uscita)

Al sito web dell'Istituto
www.scientificoavellino.it
All'Albo e all'Amministrazione Trasparente
dell'Istituto

Oggetto: Determina per l'indizione di una procedura negoziata di importo inferiore alla soglia comuntaria, ai sensi degli art.36 comma 2 b) e 54 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del "Servizio di cassa a favore del Liceo Scientifico "P.S. Mancini" di Avellino, periodo 01/07/2023 – 30/06/2027, per un importo a base d'asta pari ad € 6.000,00 con aggiudicazione mediante il criterio del minor prezzo.
CIG: Z083A07D46

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
VISTO il Regolamento, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 02 del 31/01/2023 ai sensi dell'art. 45 co. 2 lett. a) del D.I. 129/2018, concernente l'attività negoziale del Dirigente Scolastico, e nello specifico gli articoli relativi all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria; con tale Regolamento è stato stabilito l'innalzamento del limite di autonomia negoziale del Dirigente Scolastico fino a € 39.999,00 (tale innalzamento si è reso necessario al fine di garantire maggior tempestività ed efficacia nelle decisioni di spesa);
VISTO il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. 3 del 31 gennaio 2023;
VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
TENUTO CONTO che: a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese facenti capo alle Istituzioni scolastiche oltre alla custodia di eventuali titoli e valori; b) l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è il servizio di cassa, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema tipo di convenzione comunicata dal Ministero con nota del 30/11/2018 prot. 24078 e negli schemi della procedura negoziata e disciplinare di gara e in tutti gli allegati al presente atto;

TENUTO CONTO che attualmente il servizio di Cassa è svolto dal Credito Cooperativo di Flumeri con scadenza 30/06/2023;
CONSIDERATO dunque che occorre provvedere all'indizione della gara per l'affidamento del servizio in oggetto;
VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
VISTO in particolare, l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a), del Codice
VISTO l'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. 50/2016;
VISTO l'art. 36, comma 7, del D. Lgs. 50/2016,
VISTE le Linee Guida A.N.A.C. n. 4, aggiornate al D.lgs. n. 56/2017, con delibera del Consiglio n. 206 dell'1marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;
VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015;
VISTO l'art. 1, comma 583 della legge 27 dicembre 2019, n. 160;
DATO ATTO della **non** esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
VERIFICATO CHE nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip e del Sistema Dinamico di Acquisizione per la Pubblica Amministrazione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip, non risultano attive iniziative idonee a soddisfare i fabbisogni dell'Istituto;
VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti *«Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D. Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;
RITENUTO che la Prof.ssa Paola Anna Gianfelice, Dirigente Scolastica del Liceo Scientifico risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a provvedere alla riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese facenti capo alla Istituzione scolastica oltre alla custodia di eventuali titoli e valori;
CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale pari a 48 mesi dalla sottoscrizione della convenzione;

CONSIDERATO che per la suddetta procedura sarà inviata una lettera di invito a n. 5 operatori, individuati tra le Aziende di Credito e l'Ente Poste presenti ed operanti nel territorio nazionale con filiali / agenzie nel Comune di Avellino, stante la necessità di questa istituzione scolastica di svolgere alcune operazioni in sede, nonché al fine di garantire l'attività di consulenza direttamente in sede;
CONSIDERATO che l'Istituto intende invitare l'operatore risultato aggiudicatario nella precedente procedura, ovvero Cassa è svolto Credito Cooperativo di Flumeri – filiale di Avellino , tenuto conto: del grado di soddisfazione maturato nel corso del precedente rapporto contrattuale, l'esecuzione a regola d'arte di precedenti affidamenti e il rispetto dei tempi da parte dell'operatore sono stati sempre corretti ed efficienti in riferimento a quanto previsto dalle linee guida 4 ANAC e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;
TENUTO CONTO che, ai fini della partecipazione alla procedura, l'Istituto richiede specifici requisiti di selezione ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016, così come dettagliati nella documentazione di cui alla presente procedura e che tali requisiti si rendono necessari per poter garantire il possesso di idonea capacità economica e adeguata competenza nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
ATTESO che l'aggiudicazione dell'appalto avverrà, ai sensi dell'art. 95 comma 6, del Codice, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del minor prezzo, al fine di selezionare l'operatore economico che meglio risponda alle esigenze dell'Istituto;
ATTESO che l'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis e dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016;
RITENUTE adeguate le modalità di attribuzione dei punteggi economici indicate negli atti di cui alla presente procedura;
VISTO l'art. 1, comma 3, del D.L. n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012;
CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio del codice identificativo di gara **Z083A07D46** tramite il portale SIMOG dell'ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare, ai sensi degli artt.36, comma 2 lett.b) e 54 D. Lgs. 50/2016, l'indizione della procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, per l'affidamento del "Servizio di cassa a favore del LICEO SCIENTIFICO "P.S. Mancini" di Avellino per un importo a base d'asta pari ad € 6.000,00 con aggiudicazione mediante il criterio del minor prezzo;

- di porre a base di procedura l'importo massimo per 48 mesi di € 6.000 (euro seimila/00) e/o di altre imposte e contributi di legge, di cui € 0,00 per oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi di interferenza, non soggetti a ribasso;
- di invitare alle procedure in questione n. 5 operatori, compreso quello uscente, onde evitare che alla scadenza della convenzione di cassa in essere – di restare scoperti o andare in proroga con costi imprecisati;
- di assumere che, ai fini della selezione dell'offerta migliore, venga applicato il criterio del minor prezzo;

- di approvare a tal fine la documentazione di *lex specialis* allegata alla Lettera d'invito;
- di riservare all'amministrazione la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta considerata valida e congrua;
- di disporre che, una volta sottoscritta la convenzione, il servizio debba essere attivato con decorrenza 01/07/2023 al 30/06/2027;
- di riservare all'amministrazione la facoltà di non procedere a nessun affidamento qualora non ritenesse conveniente o idonea alle proprie esigenze nessuna delle offerte pervenute;
- di nominare la Prof.ssa Paola Anna Gianfelice quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016.
- Ai sensi del GDPR General Data Protection Regulation – regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. n. 196/03 e s. m. i., di informare che le finalità e le modalità di trattamento di cui sono destinati i dati raccolti ineriscono il procedimento in oggetto. Con l'invio dell'offerta il fornitore esprime il proprio consenso al predetto trattamento Titolare dei dati è l'Istituto.
- Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è l'avv. Bruno Antonio Malena.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse facenti parte della presente procedura saranno resi visibili sul sito web, sull'Albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente di questa Istituzione scolastica.

Avellino,13/04/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Paola Anna Gianfelice
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3,comma 2, del D.lgs n. 39 del 1993)