



LICEO SCIENTIFICO STATALE

“Pasquale Stanislao Mancini”



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "P.S. MANCINI"-AVELLINO
Prot. 0005523 del 18/08/2022
IV-5 (Uscita)

Al prof. RAIA LUIGI
Agli atti del progetto

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.4 “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole di Secondo ciclo” Avviso pubblico 28966 del 06-09-2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

CNP: 13.1.4A-FESRPOCA-2022-98

CUP: B39J22000360006.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica 11/02/2008;
- VISTA la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.2 del 2 febbraio 2009 “Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N);
- VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n.129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO L'Avviso Pubblico per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica prot.AOODGEFID 50636 del 27-12-2021 per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione della transizione ecologica”;
- VISTI i regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni ai Fondi strutturali e di investimento europei, il regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON -Programma Operativo Nazionale 20141T05M20P001 “Per la scuola -competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione q2014 n.9952, del 14 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA l’inoltro della candidatura n.1074649 del 14-01-2022
- VISTO il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio del progetto prot.4349 del 28-05-2022
- PRESO ATTO della lettera di autorizzazione prot. AOOGABMIB0035909 del 24-05-2022





LICEO SCIENTIFICO STATALE

“Pasquale Stanislao Mancini”



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

DETERMINA

di conferire al Prof. RAIÀ LUIGI nato a Napoli il 04-04-1976 C.F. RAILGU76D04F83E l'incarico di progettista interno nel progetto dal Titolo “Laboratori green, sostenibili e innovati per le scuole del secondo ciclo”;

VISTO l'avviso prot. 5165/04-05 del 04-07-2022 di selezione per personale interno per il reclutamento di un esperto interno progettista al fine della realizzazione del progetto “Laboratori green, sostenibili e innovati per le scuole del secondo ciclo”;

PRESO ATTO del verbale prot.5411 del 27-07-2022 redatto dalla Commissione di Valutazione nominata il 26-07-2022 n.5379;

VISTA la graduatoria definitiva di progettista e collaudatore prot. 5412 del 27-07-2022

ART.1 PRESTAZIONE

Il progettista dovrà:

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica delle matrici poste in candidatura
- 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 5) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- 6) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 7) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- 8) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti
- 9) Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
- 10) Progetto esecutivo dei lavori da eseguire
- 11) Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti
- 12) Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale
- 13) Preparazione della tipologia di affidamento:
- 14) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo Assistenza alle fasi della procedura
- 15) Ricezione delle forniture ordinate
- 16) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 17) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione e dei piccoli adattamenti edilizi necessari
- 18) Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione
- 19) Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta
- 21) Stretta collaborazione con DS e DSGA per fare fronte a tutte le problematiche relative al piano sia in ordine di tempi che di modalità di attuazione.

ART.2 Corrispettivo e modalità di pagamento

Per lo svolgimento del predetto incarico, verranno riconosciute circa numero 112 ore per un importo orario lordo dipendente di € 17,50 (lordo stato 23,22).





LICEO SCIENTIFICO STATALE

“Pasquale Stanislao Mancini”



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Sul compenso spettante saranno applicate tutte le ritenute nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'importo complessivo attribuibile ammonta ad € 1.960,00 lordo dipendente.

L'importo dovuto di cui sopra sarà corrisposto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dai registri e dalla documentazione prevista debitamente compilati e firmati,

Le ore considerate sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio

ART.3 Recessione

L'amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente incarico con effetto immediato a mezzo comunicazione fatta con l

ART.4 Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art.7 del D.L.vo 30/06-2003, l'istituzione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente incarico.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza,

Il Dirigente Scolastico è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L.vo 196/2003 e del GDPR 2016/679.

ART.5 Foro competente

Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del Foro di Avellino.

Per Accettazione

Prof. Luigi Raia

IL Dirigente Scolastico

Prof.ssa Paola Anna Gianfelice

Firmato digitalmente ai sensi del Cad.82/2005 ss.mm.ii

